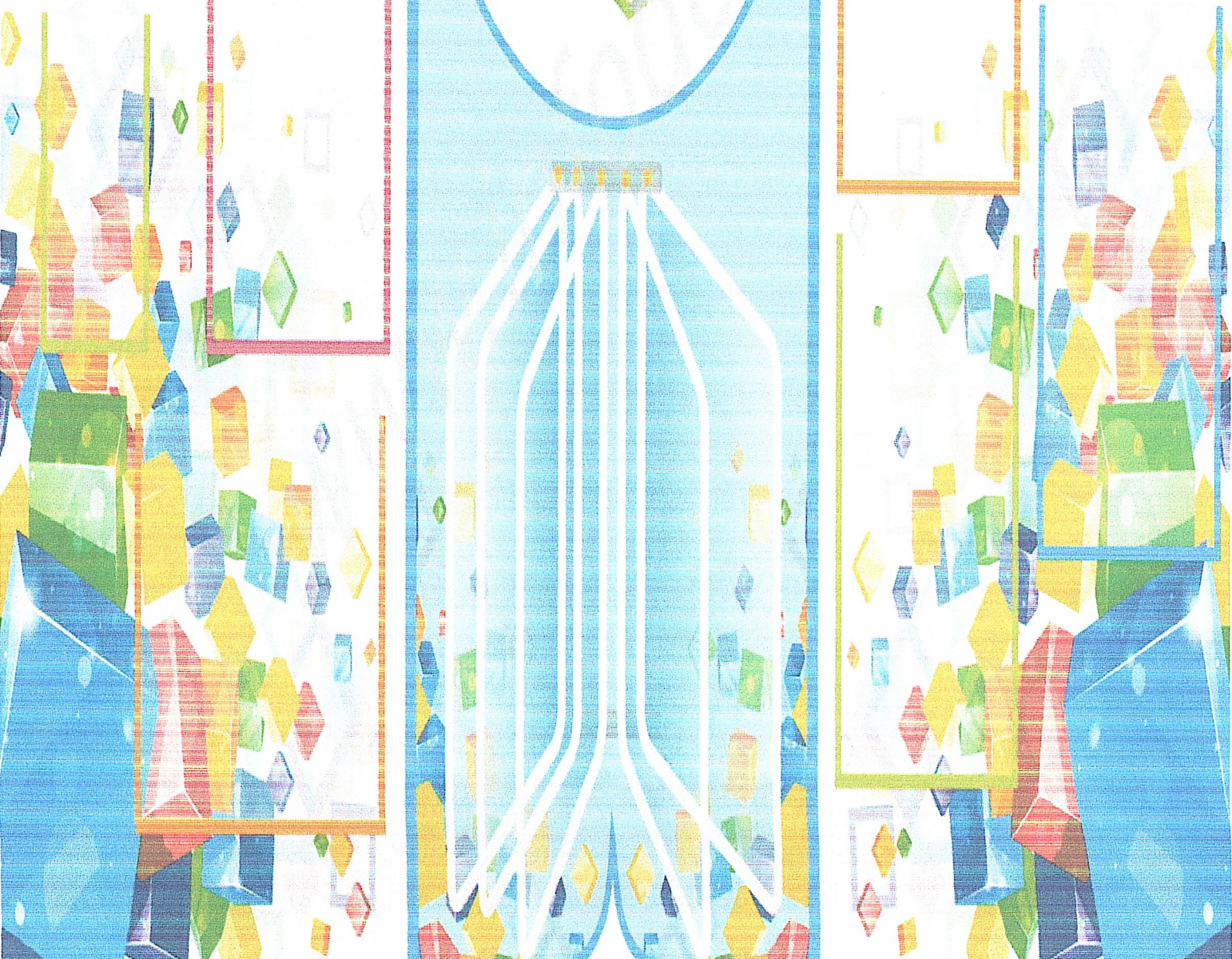

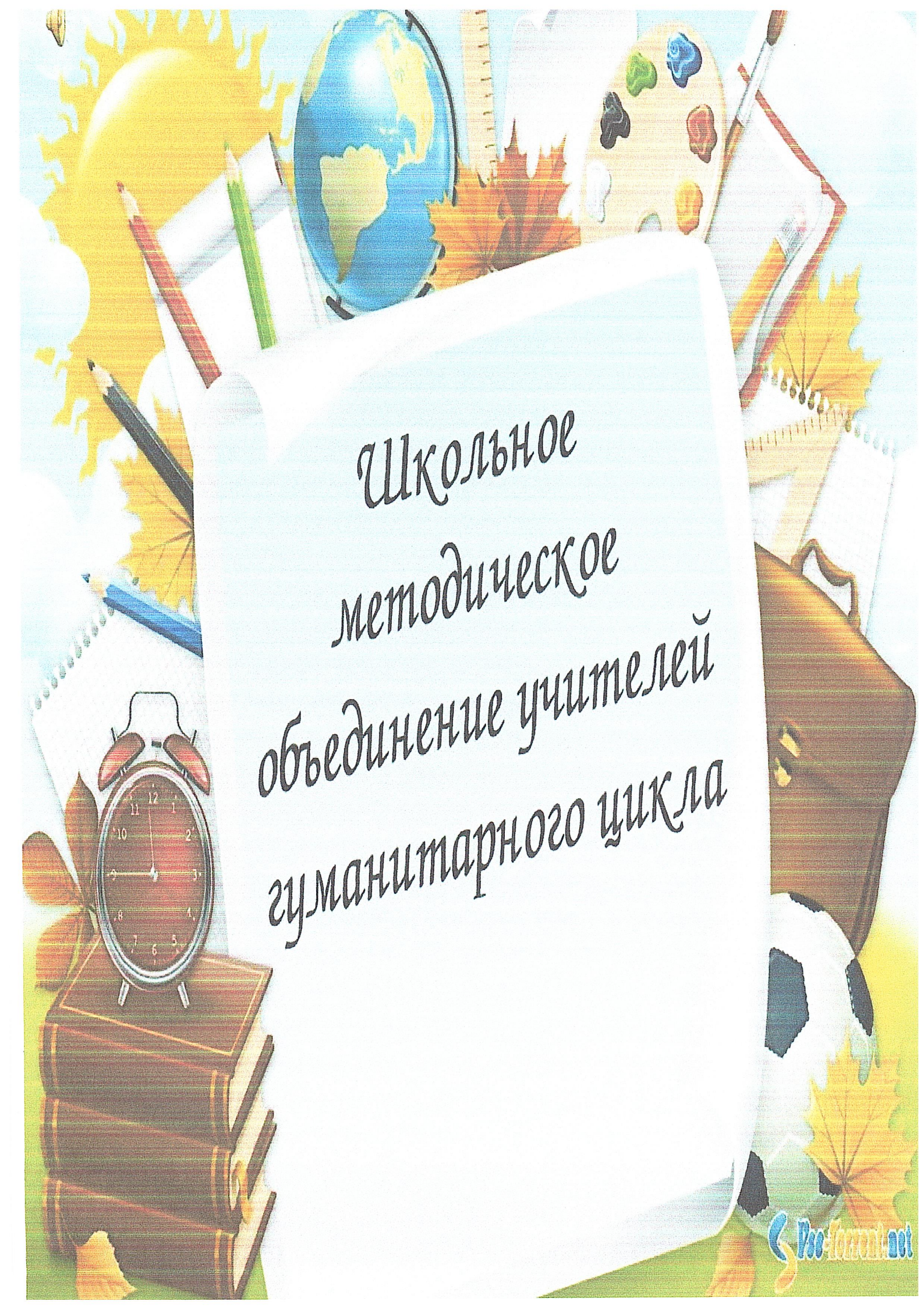


МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА





*Учительство-
наше призвание,
врожденная тяга души...*



Школьное
методическое
объединение учителей
гуманитарного цикла

Методическая работа - важнейшее звено системы непрерывного образования педагогического коллектива школы.

Повседневная деятельность по повышению квалификации тесно связана с учебно-воспитательным процессом, и учитель имеет возможность в ходе своей работы ежедневно на практике закреплять свои теоретические познания.

Задачи методической работы:

- оказание помощи учителям, планировании и организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
- изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя;
- непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства;
- включение учителя в творческий поиск, в инновационную, опытно-экспериментальную деятельность и в перспективе в научно-исследовательскую деятельность;
- оказание реальной помощи учителям, которые в ней нуждаются;
- достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития школьников.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

1. Законов РФ, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
2. Устава школы, локальных актов «Положение о Педагогическом совете», «Положение о Методическом совете школы», «Положение о методическом объединении педагогов»), Программы развития школы, ежегодного плана работы школы.
3. Новых психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень методической службы
4. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы .
5. Использования информации о передовом опыте методической службы в других школах РФ.

Главным, постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной и инновационной деятельности педагогического коллектива, является

Педагогический совет МБОУ «Гимназия №9».

Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

- разработка содержания работы по общей методической теме МБОУ «Гимназия №9»;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии гимназии.
- Педагогический совет осуществляет следующие функции:
- обсуждает и утверждает планы работы гимназии;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников гимназии, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;
 - принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «пдающем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
 - принимает решения о поощрении и взыскании.

Состав: директор МБОУ Гимназии №9 (председатель), его заместители, учителя, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, библиотекарь.

Методический Совет школы - совещательный орган педагогического коллектива, координирующий и контролирующий работу всех подразделений методической службы школы. Результатом его деятельности можно считать создание системы методической работы в школе, включающей в себя: предметные методические объединения, временные творческие коллективы, экспериментальные площадки. И как следствие, обновление и совершенствование учебно-воспитательного процесса в школе в деле обучения, воспитания и развития ученика.

Задачи Методического совета: - Диагностика состояния методического обеспечения учебного-воспитательного процесса и методической работы в гимназии.

- Разработка новых методических технологий по развитию инновационной деятельности гимназии, перспективно-целевого планирования, научно-методического обеспечения образовательных и воспитательных процессов.

- Создание и организация работы методических объединений.

- Рассмотрение документов учебного и методического содержания, регламентирующих организацию учебно-воспитательного процесса.

Состав: администрация школы, представители методических объединений учителей-предметников, «передовые» учителя.

Основные направления работы Методического совета Контроль и координация основных направлений научной методической деятельности объединений педагогов гимназии.

* Формирование целей и задач методического обеспечения учебного-воспитательного процесса и методической учебы.

* Принятие решения об открытии творческих групп, педагогических лабораторий, мастер-классов.

* Решение педагогических проблем, связанных с методическим обеспечением учебного-воспитательного процесса и методической работой, обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, педагогических технологий.

* Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы; анализ и оценка результатов педагогической деятельности учителей.

* Разработка организация и экспертиза внедрения предложений по основным направлениям опытно-экспериментальной работы, формирование образовательной стратегии гимназии.

* Проведение творческих дискуссий по важнейшим проблемам научно-методической деятельности, организации опытно-экспериментальной работы, выявления, изучения и использования передового педагогического опыта; разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта.

* Рассмотрение планов работы методических объединений, научно-методического Совета на учебный год.

* Подготовка и издание научно-методических и информационных материалов, пропаганда достижений педагогического коллектива гимназии.

*Рассмотрение и рекомендация кандидатур учителей гимназии на обобщение педагогического опыта и его представление и распространение.

Работа с педагогическими кадрами

Формы работы	Организационная деятельность	Сроки	Ответственные	Реализация
Аттестация	<ul style="list-style-type: none"> - составление перспективного плана аттестации - знакомство с нормативно-правовыми документами по аттестации - работа аттестационной комиссии (аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности) - прием и анализ документов желающих аттестоваться в 2022-2023 году 	в течение года	Идрисова Л.С.	Приказы об аттестации
Повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> - планирование работы по повышению квалификации педагогов; - организация обучения педагогов на курсах повышения квалификации (по заявкам) - участие в педсоветах, методических декадах - посещение городских методических объединений, семинаров, мастер-классов, открытых уроков - работа в творческих группах 	в течение года	Идрисова Л.С.	Документы о прохождении курсов, мониторинг посещения городских мероприятий,
Обобщение и распространение опыта	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы по темам самообразования; - выступления на методических объединениях (школьных, городских) - участие в педагогических чтениях - участие в муниципальных, городских и всероссийских конкурсах - публикации (печатные, электронные) 	в течение года	Идрисова Л.С.	творческие отчеты по темам самообразования

<p>Собеседования, консультации</p>	<p>Планирование работы на 2023-2024 учебный год Анализ результатов посещения уроков Работа учителя со школьной документацией Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету Анализ результатов профессиональной деятельности Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке Изучение способов проектирования и проведения урока. Требования, предъявляемые к аттестующимся педагогам</p>	<p>в течение года</p>	<p>Идрисова Л.С.</p>	<p>Использование в работе</p>
------------------------------------	--	-----------------------	----------------------	-------------------------------

Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами «Наставничество: опыт, проблемы»

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Определение и закрепление наставника	Сентябрь	Идрисова Л.С.	Оказание методической помощи с целью его адаптации
2.	Изучение и анализ учебно-программной документации по предмету, локальных актов школы	В течение года	Вновь принятые молодые и иные специалисты	Использование в работе
3	Учебный план – программа – тематическое планирование	Сентябрь	Наставник	Составление рабочей программы по предмету
4.	Разработка собственной программы самообразования, составление плана по самообразованию	Сентябрь	Вновь принятые молодые и иные специалисты Педагог-наставник	Реализация темы на практике
5.	Ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету	В течение года	Вновь принятые молодые и иные специалисты	Использование в работе

6	Анализ различных стилей педагогического общения. Преимущество демократического стиля общения	Октябрь	Наставник	Выбор собственного стиля педагогического общения
7.	Оказание методической помощи в организации работы с педагогически запущенными детьми.	В течение года	Наставник, Яндаева Л.Я., Габатаева М.М., Яхажиева А.Б. Эжиева М.А.	Выбор наиболее эффективных форм работы
8.	Мастер-класс «Разнообразие форм и методов активизации познавательной деятельности учащихся»	Январь	Атгестующиеся учителя-предметники	Внедрение в практику разнообразных форм и методов активизации познавательной деятельности учащихся
9	Методический семинар «Нетрадиционная форма урока: замысел, организация, анализ».	Декабрь	Идрисова Л.С.	Использование в работе
10	Индивидуальные консультации по проблемным вопросам образовательного процесса	В течение года	Идрисова Л.С. Хамидова Л.А.	Разрешение конфликтных ситуаций в процессе работы
11	Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся	Декабрь	Идрисова Л.С. Хамидова Л.А.	Повышение методического уровня педагога
12	Аттестация педагогов, имеющих педагогический стаж 2 и более года в данной школе.	В течение года	Идрисова Л.С. Хамидова Л.А.	Повышение методического уровня педагога профессиональный рост педагога
13	Участие молодых специалистов в общешкольных и городских мероприятиях, семинарах, вебинарах, совещаниях	В течение года	Вновь принятые молодые и иные специалисты	Повышение методического уровня педагога, Представление
14	Посещение молодым специалистом уроков творчески работающими педагогов.	В течение года	Вновь принятые молодые и иные специалисты	Повышение методического уровня педагога
15	Посещение уроков молодых учителей администрацией и учителями-наставниками	Ноябрь, апрель	Руководители МО Педагог-наставник	Оказание методической помощи
16	Консультация: «Внеклассная и внеурочная работа по предмету». Работа с одаренными детьми	Январь	Руководитель МО, Педагог-наставник	Участие в конкурсах, научно-практических конференциях школьников разного уровня

17	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе.	Декабрь Май	Руководители МО Педагог-наставник	Разрешение профессиональных затруднений
18	Круглый стол «Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником».	Май	Идрисова Л.С. Хамидова Л.А. Педагоги-наставники	Повышение мотивации к работе педагога

Основные формы организации методической работы в школе

Формы организации методической работы в школе динамичны. Они изменяются, обновляются в зависимости от многих факторов, основные из которых:

- государственная политика в сфере образования, законодательные акты и документы;
- уровень педагогической культуры учителей, их методическая грамотность, выявленная в процессе диагностических измерений личностных и профессионально-деятельностных показателей;
- морально-психологический климат в коллективе школы, материально-технические возможности организации методической работы;
- изучение внутришкольного педагогического опыта, инновационная открытость и активность учителей, уровень профессиональной готовности руководителей школы к осуществлению методической работы;
- конкретная ситуация в коллективе школы: в отношениях между учителями, учителями и учениками, учителями и руководителями.

В большинстве школ по инициативе руководителей или педагогов созданы организационные координационные органы методической работы — *методические советы*. В отличие от совета школы, педагогического совета методический совет имеет единственную функцию — повышение научно-методического уровня педагогической деятельности каждого учителя.

Эффективность работы как минимум зависит от двух обстоятельств: кто руководит советом и каков состав его членов. В методический совет входят наиболее опытные учителя, представляющие различные ступени образования, различные профили учебных предметов. Это могут быть руководители различных методических формирований. Как правило, руководит работой методического совета завуч.

Методический совет школы определяет тактику и стратегию совершенствования педагогической квалификации учителей. Он определяет вопросы для рассмотрения на объединениях, комиссиях; разрабатывает и обсуждает программы семинаров, практикумов, лекториев, общую программу методической работы в школе. Таким образом, методический совет — это проявление коллегиальности и делегирования полномочий в такой сложной сфере управленческой деятельности, какой является повышение профессионально-педагогической культуры каждого учителя школы.

К числу положительно зарекомендовавших себя форм методической работы в школе относятся: предметные методические объединения, единый методический день в школе, проблемные семинары и практикумы, школы молодого учителя, школы передового опыта, индивидуальная работа с учителями, проведение открытых и показательных уроков, научно-педагогические конференции и педагогические чтения, ролевые, деловые и

организационно-деятельностные игры; моделирование и анализ педагогических ситуаций, творческие отчеты учителей, педагогические консилиумы и др.

Наиболее распространенной формой методической работы в школе является *предметное методическое объединение* учителей. Методические объединения включают учителей-предметников и учителей начальных классов. Оптимальный состав объединения — 4 - 5 преподавателей одного предмета. Это может быть в условиях больших городских школ или кустовых методических объединений, координирующих работу 2 — 3 сельских школ.

Содержание работы методических объединений многообразно. Они рассматривают вопросы по повышению уровня учебно-воспитательной работы и качества знаний учащихся, организации обмена опытом, внедрению передового педагогического опыта и достижений педагогической науки, обсуждают наиболее трудные разделы и темы новых программ и учебников. Методические объединения учителей обсуждают экспериментальные варианты образовательных программ и учебников, рассматривают результаты работы по ним. Члены методобъединений разрабатывают и апробируют обучающие и контролирующие компьютерные программы, оценивают их эффективность и результативность. Содержание работы объединений составляют также подготовка тематики и видов творческих контрольных работ для проверки знаний учащихся, обсуждение результатов контрольных работ.

Работа методического объединения осуществляется по специальному плану, в котором дается общая характеристика педагогической деятельности учителей данного предмета, качества знаний учащихся. В плане формируются цели и задачи на новый учебный год, определяются основные организационно-педагогические мероприятия (оформление кабинетов, экспертиза дидактического материала, утверждение текстов контрольных работ и др.), тематика научно-методических докладов, открытых уроков и открытых внеклассных занятий по предмету, определяются формы и сроки контроля за качеством знаний, умений и навыков учащихся.

Одной из эффективных форм методической работы является проведение *единого методического дня* (для всех педагогических работников школы один раз в четверть), который является в определенной мере промежуточным подведением итогов методической работы за четверть. Темы единых методических дней заранее доводятся до сведения учителей. В канун проведения единого методического дня выпускается специальный тематический педагогический бюллетень, оформляется выставка методических разработок, творческих работ учителей и учащихся, новой психолого-педагогической литературы.

Содержание работы единого методического дня включает: проведение открытых уроков и внеклассных занятий, их развернутый анализ и обсуждение, обзор новой методической литературы, подведение итогов методического дня в

форме заседания, "круглого стола" или пресс-конференции с выступлениями отдельных учителей об итогах работы над методическими темами, руководителей школы с общей оценкой и анализом проведения мероприятия.

Проблемные семинары и практикумы ориентированы на обеспечение единства теоретической и практической подготовки учителя. Они стимулируют самообразовательную деятельность учителей, вводят их в круг педагогических инноваций. Содержание работы проблемных семинаров может составить изучение современных педагогических теорий.

Их обсуждение будет во многом способствовать самообразовательной работе учителя.

Практические занятия в системе методической работы в последние годы приобретают все более активные формы: деловые, ролевые игры, игропрактикумы, организационно-деятельностные игры, различного рода тренинги. Бесспорное достоинство таких форм состоит в вариативности проигрываемых ситуаций, моделировании ситуаций, максимально приближенных к реальной практике, возможности коллективного обсуждения и др. Однако организаторы проведения таких практикумов сталкиваются с рядом трудностей: подбором руководителей для проведения игровых форм, негативным отношением части учителей к участию в таких занятиях, недостаточным методическим обеспечением их проведения. Все это подчеркивает необходимость квалифицированного руководства организацией проблемных семинаров и практикумов.

Школа передового опыта как форма методической работы реализует в основном цели и задачи индивидуального и коллективного наставничества. Традиция наставничества в российских школах имеет давнюю историю. Но, оформленная в рамках школы передового опыта, она приобретает более целенаправленный и планомерный характер. Основное назначение школы передового опыта состоит в методической помощи опытному учителю, руководителя менее опытным коллегам. Формирование такой школы происходит на добровольных началах.

Ценность работы состоит в ее двусторонней эффективности. Руководитель школы, посещая уроки своих подопечных, консультируя их по вопросам планирования, методики и технологии урока, обсуждая теоретические проблемы образования, совершенствует и свою педагогическую систему, убеждается в правильности своих профессиональных позиций. Эффективность школы передового опыта достигается также за счет того, что учителя-коллеги имеют возможность непосредственного вхождения в творческую лабораторию учителя-мастера.

В структуре школы передового опыта как ее самостоятельное звено или как ее разновидность может быть организована работа *школы молодого учителя*. Начинающие учителя школы объединяются под руководством одного

опытного учителя или кого-либо из руководителей школы. Работа проводится по специальному плану, включающему обсуждение таких вопросов, как техника и методика постановки целей урока и внеклассного занятия, особенности планирования работы классного руководителя, учет уровня воспитанности классного коллектива и многое другое. Занятия в школе молодого учителя предусматривают выполнение практических заданий, связанных с разработкой вариантов технологических карт урока, с использованием средств ЭВМ и информатики в учебном процессе. Общение молодых учителей под руководством опытных педагогов способствует развитию профессиональной устойчивости, творческой самореализации личности начинающего педагога.

Изучение опыта работы учителей свидетельствует о том, что одной из причин недостаточного проявления педагогического творчества и инициативы является резкий переход от активной теоретической деятельности будущих учителей в период обучения в вузе к чисто практической деятельности в первые годы работы в школе. В этот период важно не только сохранить теоретическую специальную и психолого-педагогическую подготовку, но и развить и углубить ее за счет непосредственного применения в практике. Школа молодого учителя способна решить эту важную задачу.

В связи с предоставлением школе больших прав в организации экспериментирования, поисковой работы все большее признание получает деятельность *проблемных (инновационных) групп*. Такие группы учителей могут возникать по инициативе как руководителей школы, ученых-педагогов, так и самих учителей. Проблемная группа направляет свои усилия на изучение, обобщение и распространение передового опыта как в своей школе, так и за ее пределами. Необходимость деятельности такой группы обоснована в предыдущем параграфе. В том случае, если проблемная группа занята разработкой и внедрением собственной концепции или методической находки, она проводит опытно-экспериментальную работу в соответствии с основными признаками научно-исследовательской работы: обоснованием проблемы и темы исследования, формулировкой гипотезы, определением основных этапов и предполагаемых промежуточных результатов, выбором методов исследования, определением контрольных и экспериментальных классов. Такая работа, как правило, проводится под научным руководством преподавателей педагогических учебных заведений, НИИ, ИУУ. При внимательном, заинтересованном отношении к деятельности проблемных групп со стороны руководства они могут сделать многое в формировании инновационной атмосферы в педагогическом коллективе школы.

Одной из коллективных форм методической работы в школе является *деятельность педагогического коллектива по избранной научно-методической теме*. Эта форма также имеет давнюю историю, но, к сожалению, в этой работе сохраняется очень много формализма. Одна из причин такого положения дел заключается в случайном выборе темы. В этом случае, если исследовательская тема не решает проблем конкретной школы, она не

приживается и обречена на неудачу. Задача руководителей школы раскрывать цели и ожидаемые результаты, увлечь педагогический коллектив, сформировать психологическую готовность к работе над темой, раскрыть имеющийся потенциал в школе для ее решения, при необходимости найти способы привлечения научно-педагогических сил к совместной работе (на правах сотрудничества, руководства, консультирования). Другая причина — слабая эффективность работы над научно-методической темой, неумение организовать педагогический коллектив на совместную деятельность, провести объективный начальный (констатирующий) срез состояния проблемы в своей школе. Еще одна причина — нежелание педагогов заниматься изучением теоретических основ и передового опыта по исследуемой проблеме. Отсюда, как правило, напрасное расходование сил, времени, потеря интереса к работе.

Коллективная исследовательская тема может планироваться на пять лет, в этом случае формулируются цели и задачи на каждый год, определяются объемы и содержание деятельности для каждого звена в системе методической работы (предметно-методического объединения, предметных комиссий, проблемных групп), намечаются сроки реализации промежуточных этапов, разрабатываются формы отчетов и представления результатов. Каждый промежуточный этап завершается общешкольной формой отчета и подведения итогов (научно-практическая конференция, педагогические чтения, общешкольный семинар, педагогический или методический совет).

+Научно-педагогические конференции, педагогические чтения, творческие отчеты отдельных учителей или методических объединений являются итоговыми формами методической работы. Они проводятся по итогам работы за определенный промежуток времени или по завершении какого-либо этапа работы. Авторы сообщений, докладов информируют своих коллег о результатах исследовательской работы. Присутствующие учителя имеют возможность соотнести их с результатами своей работы, убедиться в эффективности предлагаемых приемов и методов. В тех школах, где введены должности заместителей директора школы по научной работе, эта работа имеет более заверченный и осязаемый результат. Проведение итоговых научно-практических конференций и педагогических чтений может принимать торжественный, праздничный характер, с поощрением учителей за результаты исследовательской и методической работы, приглашением учителей из других школ, представителей общественности и педагогической науки.

Завершая краткую характеристику основных организационных форм методической работы в школе, следует подчеркнуть, что в организации методической работы нет и не может быть деления форм на новые и старые, современные и несовременные, так как их эффект зависит от индивидуальных, групповых или коллективных потребностей и возможностей. Такой подход предохраняет как от рассчитанного на внешний эффект, конъюнктурного формотворчества, так и от неверия в новое¹.

Методическая работа в школе и ее структура и формы.

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями и воспитателями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Методическая работа направлена на создание условий для развития личностных и профессиональных качеств педагогов. Опирается на принципы научности, личностно-деятельностный, дифференцированный подхода, принцип системности.

Достигается через научные семинары, курсовую подготовку, практическую деятельность, самообразование, аттестацию педагогов, участие в профессиональных конкурсах, мониторинг, анализ и самоанализ деятельности, планирование методической работы. Приводит к росту профессионального мастерства педагогов, повышению качества образования учащихся.

Зависит от: - информационных, кадровых, материально-технических ресурсов;

- построения методической работы, её содержания, структуры и форм на диагностической основе;

- определения критериев эффективности методической работы: результативность, стимулирующая роль методической работы;

- усиления научно-теоретического, экспериментального направлений в содержании методической работы;

- изучения мотивов профессиональной творческой деятельности и учет их в организации методической работы;

- индивидуализации в работе с учителями;

- придания работе методических объединений целевого характера по совершенствованию профессионального практического уровня учителя;

- применения наряду с традиционными инновационных форм работы.

Работа методического объединения (МО) в гимназии.

Методическое объединение является структурным подразделением школы, способствующим совершенствованию методического обеспечения образовательных программ, росту профессионального мастерства педагогов. Оно создается для организации взаимопомощи в целях обеспечения современного уровня преподавания и повышения качества обучения подрастающего поколения, совершенствования учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении в целом.

Методическое объединение организуется при наличии в школе не менее трех учителей, работающих по одному предмету или по одной образовательной области (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический и др.). В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

Количество МО и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач, и утверждается приказом директора ОУ.

Методические объединения создаются или ликвидируются директором ОУ по представлению заместителя директора по методической работе. Методические объединения подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями по методической и учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором ОУ.

Возглавляет работу МО председатель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами МО; работа организуется на основе планирования.

В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний методического объединения учителей, то есть один раз в четверть; один практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий. О времени и месте проведения заседания МО председатель обязан поставить в известность заместителя директора, отвечающего за методическую работу в школе. Заседания оформляются в виде журнала протоколов. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

Основными компонентами организации работы методического объединения являются: *характеристика кадрового состава; составление продуманного плана работы исходя из задач, стоящих перед школой в данный период, и анализа деятельности за истекший период; практическая реализация плана работы силами педагогов, входящих в методическое объединение, всесторонняя взаимопомощь.*

Характеристика кадрового состава включает вопросы, связанные с профессиональным уровнем педагога, его образованием, повышением квалификации, аттестацией, педагогическим стажем, нагрузкой, ученой степенью, званиями, наградами, индивидуальным планом самообразовательной работы и другими аспектами деятельности. Знание профессиональных качеств учителей, их творческого потенциала поможет грамотно спланировать работу методического объединения.

План работы составляется председателем МО в соответствии с планом работы школы, отражающим методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей на основе анализа работы за прошедший год. План рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы.

Планирование работы МО необходимо начать с всестороннего анализа деятельности за истекший период.

Анализ работы подразумевает изучение следующих вопросов: во-первых, диагностика уровня обученности и качества знаний по результатам срезовых работ, итогов полугодия и учебного года в сравнении с предыдущим периодом; во-вторых, деятельность учителей по совершенствованию профессионального мастерства — результативность профессиональной деятельности, результативность повышения квалификации и самообразования, участие в опытно-экспериментальной и научно-методической работе; в-третьих, обоснованность выбора того или иного варианта учебно-методического обеспечения преподавания предметов в основной и старшей школе; в-четвертых, состояние воспитательной работы в урочное и внеурочное время.

В плане работы следует выделить основные приоритеты, такие как *повышение качества обучения, повышение качества преподавания, совершенствование воспитательного процесса*, направленного на развитие личности ребенка.

Строить работу методического объединения необходимо в рамках общей педагогической проблемы, над которой работает коллектив учителей школы в данный период. В ходе обсуждения общешкольной темы на заседании методического объединения желательно конкретизировать ее в работе учителей различных циклов в целом и каждого педагога в отдельности. После определения темы, над которой работают учителя данного цикла, нужно наметить *форму ее практического выхода*: выступление на семинаре, представление опыта работы с практическим показом на открытом уроке, доклад на научно-практической конференции и т.д.

Для обеспечения современного уровня методической работы в образовательном учреждении важно организовать работу по ознакомлению учителей с нормативными документами, новинками методической и специальной литературы, монографиями.

На заседаниях методического объединения могут рассматриваться вопросы, связанные с составлением рекомендаций, памяток, алгоритмов для изучения наиболее трудных тем программы, вопросы по формированию, изучению и распространению передового педагогического опыта.

Для того чтобы бесценный педагогический опыт не пропал, необходимо к нему бережно относиться и грамотно оформлять в виде методических «копилек», отчетов, публикаций. Возможна организация выставки конспектов уроков, творческих работ, рефератов, наглядных пособий, лучших тетрадей. Методическое объединение составляет план-график взаимных посещений уроков с целью совершенствования педагогического мастерства. Большое значение в работе методического объединения имеет квалифицированная помощь, наставничество в работе с молодыми специалистами.

Методический кабинет является структурным подразделением научно-методической службы школы.

Задачей деятельности кабинета является создание условий для совершенствования профессионального мастерства учителя, роста его творческого потенциала, направленного на формирование и развитие учащихся.

Документация методического кабинета:

- положение о методическом кабинете;
- план развития кабинета;
- план работы кабинета в каникулярное время.

Методический кабинет является структурным подразделением научно-методической службы школы.

Задачей деятельности кабинета является создание условий для совершенствования профессионального мастерства учителя, роста его творческого потенциала, направленного на формирование и развитие учащихся. Организация деятельности методического кабинета лицея осуществляется заведующим кабинетом и его заместителем, назначаемым директором школы. План работы методического кабинета утверждается ежегодно методическим советом школы. Отчет о проделанной работе заслушивается на заседании методического совета в конце учебного года.

Каждый учитель лицея может использовать в работе материалы фондов кабинета.

Функции методического кабинета:

1. Формирует банк передового педагогического опыта школы.
2. Осуществляет помощь учителям для научной организации труда, создает условия для оптимального доступа к любой необходимой информации.
3. Обеспечивает оперативную помощь в работе учителя и учащихся.
4. Проводит диагностику производственных проблем, планирует создание оптимальных условий для организации учебно-воспитательного процесса в лицее.
5. Организует анализ использования основных фондов кабинета.
6. Регулирует своевременный оборот основных фондов кабинета и их использование.

Аттестация педагогических работников — процедура, проводимая с целью определения соответствия уровня квалификации педагогического работника квалификационным требованиям

Основными принципами аттестации являются открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективное, гуманное и доброжелательное отношение к аттестуемому педагогическому работнику; системность и целостность экспертных оценок.

Аттестация проводится не реже одного раза в пять лет после истечения срока предыдущей аттестации.

Основанием для проведения аттестации педагогического работника являются:

- 1) истечение срока предыдущей аттестации;
- 2) заявление педагогического работника об очередном повышении квалификационной категории;
- 3) заявление педагогического работника о досрочной аттестации с целью повышения категории;
- 4) решение педагогического совета, утвержденное приказом руководителя организации образования, о досрочной аттестации педагогического работника.

Аттестация педагогических работников осуществляется аттестационной комиссией.

Первый этап аттестации – тестирование.

Тестирование проводится в пунктах проведения единого национального тестирования.

Число тестовых вопросов для педагогических работников составляет 100:

- 1) знание законодательства РФ— 20 вопросов;
- 2) основ педагогики и психологии — 20 вопросов;
- 3) основы предметных знаний — 40 вопросов;

4) методики преподавания и технологий обучения — 20 вопросов. Время тестирования составляет 150 минут.

При получении не менее 60% правильных ответов по каждому тесту результат считается положительным, при получении ниже 60 % — отрицательным.

В случае получения отрицательного результата по тестированию или в случае отсутствия на тестировании по уважительным причинам педагогический работник, продолжая педагогическую деятельность в текущем учебном году, проходит повторное тестирование не менее через шесть месяцев.

Педагогический работник, который по уважительным причинам не прошел тестирование, может проинформировать об этом аттестационную комиссию до окончания проведения тестирования с подтверждением соответствующих документов.

Уважительными причинами являются:

- 1) потеря трудоспособности на длительное время;
- 2) нахождения в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком;
- 3) нахождения в командировке, на работе по специальности за рубежом;
- 4) возобновление работы в должности, по которой присвоена квалификационная категория, независимо от причин ее прекращения.

Лица, достигшие пенсионного возраста, но продолжающие трудовую деятельность, проходят квалификационное тестирование на общих основаниях. От дальнейших этапов аттестации данные работники освобождаются при условии, что получены положительные результаты тестирования.

Второй этап аттестации педагогических работников на вторую, первую, высшую квалификационные категории в организации образования представляет собой аналитическое обобщение итогов педагогической деятельности аттестуемого и включает в себя:

- 1) анализ на основе предоставленных материалов;
- 2) определение уровня методического мастерства и коммуникативной культуры педагогических работников;
- 3) мониторинг и сравнительный анализ успеваемости и достижений обучающихся за последние 3 года;
- 4) составление итогового заключения аттестационной комиссии организаций.

Организация работы над проблемной темой.

Было время, когда школу, практику обучения и воспитания во многом противопоставляли науке, научному поиску. Наука, дескать, непрерывно ищет, борется против всякого застоя и окостенения, ей присуще творческое начало, а школа берет только устойчивое, бесспорное, отстоявшееся. На сегодняшнем этапе развития школы каждый учитель, настоящий и будущий, непременно сталкивается с необходимостью осуществлять педагогически грамотно научное исследование, непосредственно связанное с его профессиональной деятельностью.

Работе над проблемной темой предшествует длительный этап ее теоретического осмысления. Для того чтобы работа над проблемной темой носила действительно научный, исследовательский характер, а не была бы формальной, необходимо соблюдение ряда требований. Предлагаем памятку по работе над проблемной темой.

I этап. Выбор темы исследования.

При выборе темы исследования необходимо ответить на ряд вопросов:

1. Уяснить, в чем главная проблема, ее практический и общественный смысл.
2. Обдумать и обсудить с коллегами, является ли данная проблемная тема достаточной значимой в теоретическом и (или) практическом смысле, чтобы затратить усилия на работу над ней, нет ли уже готовых аналогов решения этой проблемы, не является ли она частью другой, более общей (какой именно, есть ли решение этой общей проблемы?).
3. В зависимости от предыдущего ответа, обдумать: Ваша работа будет носить теоретико-прикладной или практически-прикладной характер, а затем решить, располагаете ли Вы достаточными ресурсами (знаниями, источниками дополнительной информации, базой проведения исследования) для осуществления работы над проблемной темой в приемлемые сроки.

Формулировка темы исследования должна обязательно содержать проблему и указывать на конкретные действия (деятельность) в области исследования.

Не рекомендуется формулировать тему в виде назывного предложения. Например: «Агрессия подростков» или «Проблемное обучение». Возникает вопрос: «А зачем это нужно? Что будет исследователь конкретно изучать?», т.е. круг вопросов, подлежащих рассмотрению, может быть очень широк и неконкретен.

Название темы лучше начинать с отлагательного существительного («Выявление...», «Установление...», «Подготовка...», «Организация...», «Конструирование...», «Коррекция...» и т.д.), которое конкретизирует область исследования.

II этап. Написание «Введения».

Введение содержит:

а) обоснование актуальности Вашей темы исследования, которое включает:

- социальную актуальность, т.е. необходимо доказать, почему то, чем Вы будете заниматься, нужно обществу. При обосновании социальной актуальности можно сослаться на правительственные, нормативные документы, что позволит Вам более уверенно говорить о значимости темы;

- психолого-педагогическую актуальность, которая предполагает краткий (мы подчеркиваем, - *краткий*) обзор литературы по исследуемой проблеме с ее анализом. Необходимо проанализировать, что наработано в философской, психологической, педагогической, методической и др. литературе, что Вас устраивает, и что не удовлетворяет сегодняшним условиям;

- практическую актуальность, т.е. что не удается на практике, даже если есть теоретическое решение проблемы.

Таким образом, Вы выявите **противоречие** между должным и сущим, т.е. между тем, что надо и тем, что есть.

III этап. Определение логической структуры психолого-педагогического исследования и его научного аппарата.

Для четкого определения границ проблемной темы, уяснения того, чем Вы будете заниматься, необходимо определить: а) проблему; б) цель вашей работы; в) объект и предмет исследования; г) гипотезу; д) задачи.

Зачастую педагоги-практики не придают значения выделенным компонентам, считая их необязательными. Тем не менее, именно их выделение позволяет уточнить содержание деятельности, определить направление поиска, исключить лишнее и ненужное, сузить границы поиска в работе над проблемной темой, сосредоточить внимание на главном и существенном.

Проблема исследования – нечто неизвестное в науке (что очень существенно) и отражает противоречия процесса познания на его исторически определенном этапе. Сущность проблемы – противоречие между должным и сущим. *Например*, противоречие между реальным и необходимым уровнем нравственно эстетической культуры школьников. Именно *поиск* путей разрешения соответствия между реальной и необходимой нравственно-эстетической культуры школьников составляет проблему исследования, т.е. проблема логически вытекает из противоречия.

Имеется немало фактов, когда исследователь считает тему актуальной и берется за ее решение, просто не зная, что есть уже разработанные рекомендации, наработанные материалы, выводы, и тогда работа сводится к внедрению рекомендаций психолого-педагогических наук. Выделение проблемы позволит Вам еще раз уточнить проблемную тему.

Объект исследования – это то педагогическое явление, процесс изучения сущности, свойств, отношений которого станет главным в Вашей работе.

Для простоты сказанного можно дать следующий совет: в проблемной теме необходимо выделить ключевое слово или ключевое словосочетание, которое и будет объектом. Иначе говоря, каждый из работающих над проблемной темой должен будет определить, **что** в самой теме представляет интерес для исследования.

Например, проблемная тема «Условия эффективного развития нравственной культуры школьников». Ключевое словосочетание – «*нравственная культура*», т.е. нас будет интересовать этот феномен, его свойства, составляющие, связи между ними.

Предмет исследования – это конкретные элементы, связи, отношения объекта, которые подлежат исследованию в работе над проблемной темой. Т.е. предмет исследования либо совпадает с объектом, либо уже его.

Если изучаемый объект А состоит из взаимосвязанных элементов 1, 2, 3, то мы можем более детально изучить либо один из элементов, либо два, либо все три, либо связи и отношения между ними, либо условия оптимального функционирования системы А, и т.д.

Например, если объектом проблемной темы является содержание нравственно-эстетической культуры, то объектом может служить:

- процесс овладения учащимися этим содержанием;

- условия, необходимые для эффективного усвоения содержания;
- технология формирования нравственных компетенций школьников;
- организация взаимодействия учащихся по усвоению содержания и т.д.

Таким образом, объект и предмет исследования четко определяют границы работы над проблемной темой.

После определения объекта предмета проблемной темы необходимо сформулировать *гипотезу* будущей деятельности.

Гипотеза – это предположение, в котором заключается модель предстоящей работы, система мер, технология, за счет которых ожидается повысить эффективность педагогического процесса. Структура гипотезы выглядит следующим образом: «Если будут выполнены следующие условия (идет перечисление условий)..., то эффективность (результативность) педагогического процесса будет значительно выше существующей» (можно указать конкретно, в каких структурных новообразованиях личности (-ей), коллективов должны произойти положительные изменения).

Следующий шаг: формулирование задач (не более 3-4).

Среди них выделите следующие:

- а) какова сущность изучаемого явления, его признаки, показатели, уровни проявления;
- б) как определить уровень проявления изучаемого явления;
- в) как организовать опытно-педагогическую работу по проверке основной идеи, заложенной в гипотезе.

Проиллюстрируем сказанное конкретными примерами: *Проблемная тема «Развитие творческого потенциала личности учащегося».*

Противоречие между необходимостью общества в творческих личностях и уровнем развития творческого потенциала у выпускников школ.

Проблема: поиск путей развития творческого потенциала учащихся.

Цель: определить сущность и содержание творческого потенциала личности школьника и проверить на практике эффективность применения системы работы по его развитию.

Объект: содержание творческого потенциала личности школьников.

Предмет: процесс развития творческого потенциала личности школьников.

Гипотеза: если работа по развитию творческого потенциала личности школьника будет строиться адекватно его структуре и содержанию, то процесс взаимодействия человека с объективной реальностью будет осуществляться с учетом потребностей и способностей каждой из систем взаимодействия, что обеспечит более комфортное существование человека в мире.

Задачи:

- определить сущность, содержание и структуру творческого потенциала личности;

- выявить критерии, показатели, уровни развития творческого потенциала личности школьника;

- разработать и апробировать систему работы по развитию творческого потенциала школьников.

Примечание. Мы не настаиваем, что именно такие задачи будут присущи любому исследованию. Определение задач зависит от темы и цели исследования.

IV этап работы над проблемной темой:

- выделение основной идеи, на которой основывается исследование;

- указание документы, постановления государства, Правительства, философских, педагогических учений, которые послужат основой исследования;

- описание научной новизны и теоретической значимости исследования (что нового в области теории предполагается разработать, обосновать, выявить и т.д.).

- указание практической значимости работы (что будет создано, кем и где может быть использовано);

- планирование этапов работы над темой (теоретическое изучение и анализ состояния проблемы, разработка программ диагностики состояния исследуемого явления, составление программ опытно экспериментальной работы, ее реализация и др.);

- описание методов, соответствующих каждому из этапов.

V этап. Составление первичного представления об исследуемом явлении.

Первичное представление об исследуемом явлении можно получить двумя путями:

1) изучением соответствующей литературы и проведением ее анализа с учетом темы исследования;

2) построение «дерева» понятий.